

Uchwała nr 12/2024
Rady Wydziału Chemii Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 26 listopada 2024 r.
w sprawie wprowadzenia regulacji wynikających z Regulaminu studiów na
Uniwersytecie Wrocławskim

Na podstawie § 8 ust. 1 pkt 16, § 23 ust. 4 i § 55 ust. 5 Uchwały Nr 68/2024 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 24 kwietnia 2024 r. w sprawie Regulaminu studiów na Uniwersytecie Wrocławskim, Rada Wydziału Chemii postanawia:

I. Zasady usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach

§ 1.1. Student usprawiedliwia swoją nieobecność bezpośrednio prowadzącemu zajęcia, przedstawiając potwierdzone okoliczności uniemożliwiające uczestniczenie w zajęciach dydaktycznych, egzaminach lub zaliczeniach (np. zaświadczenie lekarskie, inne dokumenty urzędowe).

2. Student jest zobowiązany poinformować prowadzącego zajęcia o swojej nieobecności:

- 1) przed rozpoczęciem zajęć (np. za pomocą uczelnianej poczty elektronicznej), lub
- 2) niezwłocznie po ustaniu przyczyny nieobecności, tj. na najbliższych zajęciach dydaktycznych lub konsultacjach, jednak nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od ustania przyczyny.

Przekroczenie tego terminu może skutkować uznaniem nieobecności za nieusprawiedliwioną.

3. W przypadku usprawiedliwienia nieobecności, prowadzący zajęcia wskazuje studentowi sposób i termin realizacji brakujących efektów uczenia się, aby umożliwić przystąpienie do sesji egzaminacyjnej.

4. Student informuje prowadzącego zajęcia o swojej nieobecności na egzaminie lub zaliczeniu przed ich rozpoczęciem, jednak nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od ustania przyczyny nieobecności. Przekroczenie tego terminu może skutkować uznaniem nieobecności za nieusprawiedliwioną.

5. Prowadzący zajęcia informuje studenta o decyzji dotyczącej usprawiedliwienia lub nieusprawiedliwienia nieobecności oraz wyznacza termin uzupełnienia braków, nie później niż w ciągu siedmiu dni roboczych od otrzymania zgłoszenia nieobecności.

6. W sytuacji nieusprawiedliwienia przez prowadzącego zajęcia, student ma prawo odwołać się do właściwego Prodziekana ds. studenckich. Wniosek wraz z uzasadnieniem należy złożyć w dziekanacie w terminie trzech dni roboczych od podjęcia decyzji przez prowadzącego zajęcia.

II. Zasady studiowania według indywidualnego planu studiów

§ 2. 1. Student może ubiegać się o Indywidualny Plan Studiów:

- 1) na studiach pierwszego stopnia po zaliczeniu pierwszego roku studiów oraz uzyskaniu średniej ocen co najmniej 4,5 lub zaangażowaniu w prace badawcze wykraczające poza program studiów w Zespole Badawczym na Wydziale Chemii;
- 2) na studiach drugiego stopnia po uzyskaniu średniej ocen co najmniej 4,5 na studiach pierwszego stopnia lub zaliczeniu wszystkich przedmiotów przewidzianych w programie studiów pierwszego semestru studiów drugiego stopnia i uzyskaniu średniej ocen co najmniej 4,5 lub zaangażowaniu w prace badawcze wykraczające poza program studiów w Zespole Badawczym na Wydziale Chemii.

2. Wniosek o zgodę na realizację Indywidualnego Planu Studiów, zawierający propozycję zmian, kandydaturę opiekuna naukowego wraz z jego opinią, należy złożyć do Dziekana najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego, w którym plan ma obowiązywać.

3. Jeśli student uczestniczy w pracach badawczych, do wniosku dołącza zaświadczenie od Kierownika Zespołu Badawczego potwierdzające zaangażowanie w badania i określające ich charakter.

4. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki posiadający tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.

5. W uzasadnionych przypadkach (np. brak możliwości uruchomienia przedmiotu) Indywidualny Plan Studiów może być modyfikowany w trakcie jego realizacji. Każda zmiana wymaga pisemnej zgody opiekuna naukowego oraz Dziekana.

III. Przyjęcie na studia w drodze przeniesienia

§ 3. 1. Przyjęcie studenta w drodze przeniesienia z innej uczelni, w tym zagranicznej, jest możliwe po spełnieniu łącznie następujących warunków:

- 1) zaliczenie co najmniej pierwszego roku studiów na kierunku, gdzie dyscypliną wiodącą są nauki chemiczne, oraz uzyskanie efektów uczenia się umożliwiających wpisanie na drugi rok studiów wybranego kierunku;
- 2) uzyskanie średniej ocen co najmniej 4,0 ze wszystkich dotychczasowych zaliczeń;
- 3) spełnienie warunków i terminów określonych w §55 ust. 1-4 Regulaminu Studiów Uniwersytetu Wrocławskiego.

2. Dziekan, podejmując decyzję o przeniesieniu:

- 1) potwierdza dotychczasowe osiągnięcia studenta, a w razie potrzeby zasięga opinii koordynatora przedmiotu;
- 2) wskazuje przedmioty do uzupełnienia oraz terminy ich zaliczenia. Jeśli realizacja uzupełnień nie jest możliwa w jednym roku akademickim, Dziekan może odmówić zgody na przeniesienie;
- 3) dokonuje wpisu na odpowiedni rok studiów

3. Liczba miejsc dla studentów przenoszących się z innej uczelni nie może przekroczyć 2% limitu przyjęć na dany kierunek w danym roku akademickim.

§ 4. Tracą moc uchwały:

- 1) Uchwała Nr 12/2012 Rady Wydziału Chemii z dnia 27 września 2012 r.
- 2) Uchwała Nr 82/2013 Rady Wydziału Chemii z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie Indywidualnego Planu Studiów

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady Wydziału Chemii UWr
Dziekan: **dr hab. Marcin Sobczyk, prof. UWr**